

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И НАУКИ КБР
ГБУ ДО «ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»
ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВОЙ РАБОТЫ

Принято
на заседании методического совета
Протокол № 02 п/п 109
« 26 » 09 2024 г.

Утверждаю
Директор ДТДМ
А.Г. Карашева
Приказ № 199/1 от «26» 09 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕСПУБЛИКАНСКОМ КОНКУРСЕ
«ЛИДЕР УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»

1. Общие положения

Ежегодный республиканский конкурс «Лидер ученического самоуправления» (далее – Конкурс) направлен на повышение роли органов ученического самоуправления в деятельности общеобразовательных учреждений Кабардино-Балкарской Республики.

2. Цель и задачи Конкурса:

Цель: активизация деятельности органов ученического самоуправления в образовательных организациях и выявление активно работающих лидеров ученического самоуправления.

Задачи Конкурса:

- повышение культуры делового взаимодействия лидеров ученического самоуправления с различными партнерами по совместной подготовке и проведению социально значимых мероприятий;
- выявление, оценка и распространение успешного опыта работы активистов ученического самоуправления в различных типах образовательных учреждений;
- стимулирование деятельности лидеров ученического самоуправления, их поддержка и поощрение;
- активизация деятельности органов ученического самоуправления в общеобразовательных учреждениях.

3. Участники Конкурса

Лидеры ученического самоуправления общеобразовательного учреждения, которые имеют стаж работы руководителем органа ученического самоуправления не менее 3 лет. В конкурсе принимают участие победители городских и районных этапов (по одному человеку).

Конкурс проводится в возрастной категории 14-17 лет.

4. Порядок проведения Конкурса

Конкурс проводится в 2 этапа.

I этап – муниципальный: февраль-март 2025 года.

После оценки полученных материалов муниципальные органы управления образованием до **7 апреля 2025 года** направляют на республиканский этап конкурса (на одного победителя):

- **заявки** от города или района по прилагаемой форме (приложение 1).
- **согласие** родителей (законных представителей) обучающегося на обработку персональных данных (приложение 4)
- **«Нормативные материалы»** на бумажном носителе в *строго указанной последовательности*:
 - выписка из Устава образовательного учреждения (статьи, где зафиксировано название органа ученического самоуправления, его полномочия);
 - положение о выборах органов ученического самоуправления, в том числе руководителя ученического самоуправления (полный текст);
 - протокол об избрании (назначении) конкурсанта руководителем органа ученического самоуправления в соответствии с нормативными документами, заверенный подписями ответственных лиц.
- **«Конкурсные материалы»** на бумажном носителе, в которых отражается деятельность конкурсанта в роли руководителя органа ученического самоуправления (каждый конкурсный материал *не должен превышать объем 5 страниц* формата А4):
 - описание социального партнерства органа ученического самоуправления, который представляет конкурсант, за 2023-2024 и 2024-2025 учебные годы;
 - описание подготовленного и проведенного **лично** конкурсантом конкретного мероприятия (**план, сценарий, анализ**);
 - план работы ученического самоуправления;
 - дополнительные материалы, например:
 - статьи о работе органа ученического самоуправления, которым руководит конкурсант, опубликованные в различных изданиях, включая школьные газеты;
 - адреса сайтов, где отражается его деятельность как руководитель ученического самоуправления;
 - личные авторские материалы конкурсанта и т.д.
- **«Портфолио лидера ученического самоуправления»** (прилагается)
- **Видеоролик «Я и моя команда»** (приложение 3)

II этап – республиканский: 15 апреля 2025 года в 10 ч.

Материалы победителей муниципального этапа направляются по адресу: г. Нальчик, пр. Ленина, д. 8, ГБУ ДО ДТДМ, отдел организационно-массовой работы каб. № 1, тел: 42-49-13, эл. почта: rdtdm32@mail.ru

Участники конкурса должны также подать заявку на портале ПФДО КБР <https://kbr.pfdo.ru/app/> в личном кабинете (программы → мероприятия → выбор конкурса → записаться)

По результатам экспертизы материалов, видеоролика, тренинга, устной презентации конкурсанта, который представляет свою работу, республиканский оргкомитет конкурса определяет победителей и призёров.

5. Подведение итогов Конкурса

Победителем республиканского конкурса «Лидер ученического самоуправления» становится участник, набравший максимальное количество баллов в соответствии с решением оргкомитета.

Победители и призёры республиканского конкурса «Лидер ученического самоуправления» награждаются дипломами ГБУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи».

Заявка

на участие в республиканском конкурсе «Лидер ученического самоуправления» от

(название органа управления образованием города или района КБР)

1. В городском (районном) этапе республиканского конкурса «Лидер ученического самоуправления», который был проведен на основании приказа от « ___ » _____ 20___г. № _____, приняло участие _____ лидеров ученического самоуправления.

2. По итогам работы городского (районного) жюри для участия в республиканском конкурсе «Лидер ученического самоуправления» допускается:

**Руководитель органа ученического самоуправления
общеобразовательной школы**

1.	Ф.И.О. конкурсанта полностью	
2.	Номер сертификата дополнительного образования (обязательно)	
3.	Дата рождения (не младше 14 и не старше 17 лет)	
4.	Место учебы (полное название и точный почтовый адрес с индексом)	
5.	Адрес электронной почты образовательного учреждения	
6.	Адрес электронной почты конкурсанта	

Примечание: На республиканский этап Конкурса допускаются материалы одного победителя, признанного достойным городскими (районными) конкурсными комиссиями

1. Специалист, отвечающий за проведение Конкурса в городе (районе):

Фамилия, имя, отчество	
Должность	
Точный почтовый адрес с указанием индекса	
Телефон с указанием междугородного кода	
E-mail служебный	
E-mail личный	

Подпись руководителя органа управления образованием городского округа,
муниципального района

Резюме
участника республиканского конкурса
«Лидер ученического самоуправления»

Фото	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Гражданство	
Место рождения	
Полный домашний адрес (с почтовым индексом)	
Домашний телефон (с кодом)	
Е-mail личный	
Место учебы (полное название и точный почтовый адрес с индексом)	
Класс	
Телефон образовательного учреждения (с кодом)	
Е-mail образовательного учреждения	
Опыт общественной деятельности (с указанием организации, движения, учреждения и выполняемой работы в хронологическом порядке, начиная с последней)	
Годы	
Наименование учреждения, организации	
Выполняемая общественная работа	
Основные личные достижения (личные дипломы, грамоты, удостоверения, свидетельствующие о достижениях конкурсанта в социально значимой и общественно полезной деятельности. Включить ТОЛЬКО по теме конкурса – «Лидер ученического самоуправления» (приводится <i>только содержание</i> документа с указанием, <i>кто, за что и когда</i> наградил или поощрил конкурсанта, высылать копии НЕ НУЖНО)	
Личная дополнительная информация (по усмотрению конкурсанта)	
Дата составления	
Подпись	

Видеоролик «Я и моя команда»

Для решения всех проблем развития ученического самоуправления каждый лидер должен сформировать компетентную и работоспособную команду, каждый член которой несёт персональную ответственность за определённую часть общей работы.

В данном блоке участникам необходимо: снять видеоролик на тему «Самое яркое мероприятие, полностью реализованное органом УСУ», презентующий команду, в котором должна быть отражена работа органа ученического самоуправления (далее – ОУСУ) и обращение лидера ОУСУ, *продолжительность ролика – не более 4 минут.*

В блоке оценивается: сценарный замысел, содержательность, уровень сплочённости команды, оригинальность, полнота освещения всех этапов в реализации мероприятия, соблюдение регламента; выполнение всех требований блока. Максимальный балл – 10.

Устная презентация конкурсанта

«Мой вклад в развитие ученического самоуправления в моей школе»

Конкурсное задание «Мой вклад в развитие ученического самоуправления в моей школе» направлено на выявление у конкурсантов умений и навыков организации публичных выступлений с целью презентации своей деятельности в органе ученического самоуправления.

Задача конкурсанта:

- ✓ дать характеристику себя как лидера, осветить свои лучшие лидерские качества, проиллюстрировать это конкретными примерами. Рассказать о себе, о своем стиле работы, о своих собственных достижениях, успехах в организации;
- ✓ дать характеристику своего ОУСУ, заострить внимание членов жюри на положительном опыте работы организации, достижениях в мотивационной работе, социальном партнерстве, работе комиссий, проиллюстрировать положительный опыт работы, нетрадиционные формы и методы работы;
- ✓ продемонстрировать, как реализуется комплекс мероприятий, направленный на создание положительного имиджа ОУСУ во внешней и внутренней среде, как он спланирован в среднесрочной перспективе;
- ✓ вызвать симпатию аудитории и использовать для этих целей современные технические средства.

Продолжительность выступления – не более 5 минут.

В блоке оценивается: содержание выступления и его оригинальность; ораторские способности, вербальная и невербальная коммуникация; полнота представления личности конкурсанта как лидера; соответствие цифровой презентации и выступления; соблюдение регламента; выполнение всех требований блока. Максимальный балл – 12.

Тренинг на свободную тему

В рамках этого блока конкурсант проводит мини-тренинг на любую тематику (н-р: выявление лидерских способностей, сплочение коллектива, развитие ораторских способностей и т.д.) Данное конкурсное задание направлено на выявление организаторских качеств конкурсанта, его умение взаимодействовать с аудиторией, вызвать ее интерес.

Продолжительность – не более 8 минут.

В блоке оценивается: актуальность выбранной темы; взаимодействие с аудиторией; уровень сложности материала и упражнений; вербальная и невербальная коммуникация; соответствие выбранной темы содержанию; достигнуты ли поставленные цели; соблюдение регламента; выполнение всех требований блока. Максимальный балл – 10.

**Согласие родителя (законного представителя) на обработку
персональных данных несовершеннолетнего ребенка**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью)

_____ (паспорт серия, номер, когда и кем выдан)

являясь законным родителем/опекуном ребенка:

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

Место учебы (в соответствии с уставом образовательной организации):

Класс обучения _____

Дата рождения ребенка (число, месяц, год): _____

Паспортные данные/данные свидетельства о рождении ребенка (серия, номер, дата выдачи, кем выдан): _____

Домашний адрес (с индексом): _____

согласно статье 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку Государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи», находящимся по адресу: г. Нальчик, ул. Ленина, д. 8, персональных данных моего ребенка с использованием средств автоматизации, с целью его участия в республиканском конкурсе _____.

В соответствии с данным согласием мною представлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, место учебы, класс, дата рождения, гражданство, паспортные данные/данные свидетельства о рождении, контактный телефон, адрес электронной почты.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ. Я даю согласие на публикацию результатов конкурса, а также размещение фотографий и видеоматериалов с конкурсного мероприятия на официальном сайте и на страницах в социальных сетях Дворца творчества детей и молодежи.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

_____ (_____)
подпись ФИО

« _____ » _____ 20__ г.