

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДЕНО:

распоряжением  
Министерства земельных и  
имущественных отношений  
Кабардино-Балкарской Республики

приказом  
Министерства просвещения, науки  
и по делам молодежи  
Кабардино-Балкарской Республики

от «11» 2018 г. № 825

от «10» 12 2018 г. № 934



(Ф.И.О.)



(Ф.И.О.)

М.П.

СОГЛАСОВАНО:

Министерство финансов  
Кабардино-Балкарской Республики

от «  » 20 г. №   



(Ф.И.О.)

М.П.

## УСТАВ

государственного бюджетного учреждения

дополнительного образования

«Дворец творчества детей и молодежи»

Министерства просвещения, науки и по делам молодежи

Кабардино-Балкарской Республики

## 1. Общие положения

1.1. Государственное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Республиканский дворец творчества детей и молодёжи», создано в соответствии с распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 17.10.2011 г. №566-рп.

Распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской республики № 608-рп от 28 сентября 2015г. Государственное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Республиканский дворец творчества детей и молодёжи» переименовано в Государственное казенное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Министерства образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики (далее - Учреждение).

Распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской республики № 577-рп от 2 ноября 2016г. государственное казенное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская автомобильная школа» Министерства образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики реорганизовано в форме присоединения к государственному казенному учреждению дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Министерства образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики с сохранением наименования «Государственное казенное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Министерства образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики.

Распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской республики №607-рп от 9 октября 2018г. государственное казенное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Министерства образования, науки и по делам молодежи КБР изменен тип учреждения в государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики.

Учреждение является правопреемником Государственного казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Республиканский дворец творчества детей и молодёжи».

Учреждение является правопреемником Государственного казенного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская автомобильная школа».

Учреждение является правопреемником Государственного казенного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Министерства образования, науки и по делам молодежи КБР.

Полное наименование Учреждения - Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики.

Сокращенное наименование Учреждения - ГБУ ДО ДТДМ Минпросвещения КБР.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией.

Код по ОКОПФ – 75203 (Государственные бюджетные учреждения субъектов Российской Федерации).

1.3. Учредителем Учреждения является Кабардино-Балкарская Республика.

ОКФС-13 (Собственность субъектов Российской Федерации).

Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени Кабардино-Балкарской Республики осуществляет Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики (далее именуемый - «Учредитель»).

Учредитель является главным распорядителем средств бюджета Кабардино-Балкарской Республики, выделяемых Учреждению.

Код участника бюджетного процесса вышестоящего распорядителя средств (главного распорядителя) по Перечню главных распорядителей, распорядителей и получателей средств республиканского бюджета, главных администраторов и администраторов доходов республиканского бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики - А 0300.

Код главы главного распорядителя средств бюджета, главного администратора доходов, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета (Код административной подчиненности) - 973.

1.4. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Кабардино-Балкарской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, а также настоящим Уставом.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в Министерстве финансов Кабардино-Балкарской Республики в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, печать с изображением герба Кабардино-Балкарской Республики, своим полным наименованием на русском языке и индивидуальным номером налогоплательщика, другие печати, штампы, бланки, фирменную символику, фирменное наименование на государственных языках Кабардино-Балкарской Республики, обладает обособленным имуществом.

1.6. Учреждение считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.7. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов (с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны):

1) учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них

изменения;

- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении директора Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах, структурных подразделениях Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения, составленная в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества в соответствии с требованиями законодательства;
- 11) иная информация в соответствии с требованиями законодательства.

1.8. Учреждение подотчетно:

- Учредителю по вопросам, относящимся к его компетенции;
- Собственнику имущества по вопросам целевого использования и сохранности переданного ему государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики;
- иным государственным органам исполнительной власти по вопросам, относящимся к их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Учреждение в формировании своей структуры вправе самостоятельно создавать различные структурные подразделения, реализующие образовательные программы и предоставляющие дополнительные услуги в рамках заявленной деятельности по согласованию с Учредителем.

1.10. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских работников, осуществляющих вспомогательные функции. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями, трудовыми договорами.

1.11. Деятельность Учреждения носит светский характер. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических и религиозных организаций (объединений), принуждение участников образовательного процесса к вступлению и участию в их деятельности.

1.12. Местонахождение Учреждения: Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, пр. Ленина, 8.

Код по ОКТМО - 83701000.

Почтовый адрес: 360000, КБР, г. Нальчик, пр. Ленина, 8.

1.13. Собственником имущества Учреждения является Кабардино-Балкарская Республика. От лица Кабардино-Балкарской Республики функции собственника по распоряжению и управлению имуществом осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики (далее – Минимущество КБР).

1.14. Учреждение отвечает по своим обязательствам за все находящееся у него на праве оперативного управления имущество, как закрепленное за ним Собственником имущества, так и приобретенное за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

1.15. Собственник имущества и Учредитель Учреждения не несут ответственности по обязательствам Учреждения.

1.16. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

1.17. Имущественные и неимущественные права Учреждения подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

1.18. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение создано в целях развития мотивации личности к познанию и творчеству, формирования общей культуры обучающихся на основе программ дополнительного образования

Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере образования в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Уставом.

2.2. Для целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики порядке следующие основные виды деятельности:

– реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по естественнонаучной, художественной и социально-педагогической, эколого-биологической, спортивно-оздоровительной, туристско-краеведческой направленностям;

– профилактика детского дорожно – транспортного травматизма;

– организация отдыха, досуга и занятости детей и молодежи.

Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением

работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в соответствии с государственным заданием. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Кабардино-Балкарской Республики.

2.3. Государственное задание для Учреждения по основным видам деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.5. Учреждение вправе оказывать следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- в области организационной поддержки инициатив в сфере культуры, искусства, экологии, труда и досуга детей;
- консультационные, методические;
- оказание услуг в области информационных и компьютерных технологий, включая обслуживание, ремонт компьютерной техники;
- методическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей), преподавателей и других лиц;
- занятия с дошкольными группами кратковременного пребывания в Учреждении;
- выпуск видеороликов, запись дисков;
- подготовка к школе;
- дополнительные образовательные и развивающие программы углубленного изучения;
- психолого-педагогические услуги (групповые и индивидуальные);
- музыкальное сопровождение и озвучивание стадиона и залов во время проведения мероприятий, презентаций;
- судейство в спортивных мероприятиях;
- индивидуальные и групповые консультации по подготовке учебно-исследовательских работ;
- услуги тиражирования;
- запись фонограмм;
- организация и проведение массовых мероприятий (конкурсы, концерты);
- услуги по организации и проведению конференций, семинаров, выставок;
- реализация программ дополнительного образования детей и взрослых;
- организация учебно-тренировочных сборов, отдыха и занятости детей в каникулярное время из числа обучающихся общеобразовательных организаций Кабардино-Балкарской Республики в специализированных

(профильных) лагерях дневного пребывания, созданных на базе Учреждения, предусматривающих взимание платы на основании договоров с юридическими и (или) физическими лицами;

- организация и проведение региональных и межрегиональных мероприятий и образовательных событий для обучающихся, в том числе одаренных детей (олимпиады, конкурсы, сборы, форумы, фестивали, выставки, семинары, конференции, тендеры, летние смены, другие акции), направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальной и творческой деятельности, а также участие во всероссийских и международных образовательных мероприятиях;

- организация и проведение региональных и межрегиональных мероприятий и образовательных событий (обучающих, исследовательских, проектных, экспертных, консультационных семинаров, научно-практических конференций, образовательных форумов) для педагогических работников организаций общего и дополнительного образования, а также участие во всероссийских и международных образовательных и профессиональных мероприятиях;

- оказание консультационных услуг по вопросам организации образовательного, воспитательного процесса;

- организация и проведение творческих конкурсов для педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей), для детей дошкольного и младшего школьного возраста;

- развивающие услуги: создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в образовательную организацию, если ребенок не посещал дошкольную образовательную организацию);

- реализация образовательно-просветительских и досугово-познавательных экскурсионных программ;

- техническое обслуживание мероприятий;

- предоставление спортивного зала и конференц-залов;

- полиграфическая деятельность, оказание услуг по копированию (тиражированию) продукции различного вида и назначения, по вводу данных, сканированию документов и т.д.

2.6. Цены на оказываемые Учреждением платные услуги определяются и утверждаются в установленном законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики порядке.

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено действующим законодательством.

2.9. Порядок предоставления платных услуг.

Руководитель структурного подразделения ГБУ ДО ДТДМ при организации платных образовательных услуг обязан:

- подготовить проект приказа директора ГБУ ДО ДТДМ о назначении ответственного лица за организацию платных образовательных услуг в Учреждении и определить круг его обязанностей;
- подготовить проект приказа директора ГБУ ДО ДТДМ об организации платных образовательных услуг;
- иметь программу занятий с обучающимися, утверждённую в установленном во Дворце порядке;
- оформить договоры с потребителями и исполнителями, занятыми в предоставлении платных образовательных услуг;
- выделить помещение и необходимые ресурсы под платные образовательные услуги;
- составить расписание оказания платных образовательных услуг и утвердить его в установленном во Дворце порядке;
- оформить необходимые документы по оплате исполнителям платных образовательных услуг.

2.10. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством, добровольные пожертвования физических и юридических лиц, а также организационные взносы (олимпиады, семинары, конференции).

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом

2.11. Учреждение оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования по вопросам, относящимся к его компетенции, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан, в случае наличия в штате учреждения должности отвечающей квалификационным требованиям к лицам, оказывающим бесплатную юридическую помощь предусмотренным ст. 8 Федерального закона от 21 ноября 2011г. № 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации".

### **3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

3.1. За Учреждением на праве оперативного управления закреплено имущество, находящееся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики, балансовой стоимостью **90 308 701,64** (девятьсот миллионов триста восемь тысяч семьсот один рубль шестьдесят четыре копейки) согласно приложению к настоящему Уставу.

3.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Минимуществом КБР принято решение о закреплении его за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не



установлено законом или иными правовыми актами или решениями Минимущества КБР.

3.4. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущества, приобретенного Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами Российской Федерации.

3.5. Право оперативного управления имуществом, право собственности, а также правомерное изъятие имущества у Учреждения производится и прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, по решению Минимущества КБР.

3.6. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, эффективное и целевое использование, сохранность и несет бремя расходов по его содержанию.

3.7. Учреждение не вправе без согласия Минимущества КБР распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Минимуществом КБР или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, если иной порядок согласования не установлен действующим законодательством. Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.8. Учреждение вправе совершать крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подлежит предварительному одобрению Учредителем.

3.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.11. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Минимущества КБР передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Минимуществом КБР или

приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.12. Учреждению запрещено совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Кабардино-Балкарской Республики, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.13. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

– субсидии, предоставляемые Учреждению из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);

– субсидии, предоставляемые Учреждению из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на иные цели;

– доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;

– иные источники, не запрещенные федеральными законами.

Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество являются государственной собственностью Кабардино-Балкарской Республики, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и отражаются на самостоятельном балансе. Ведение учета доходов и расходов от иной приносящей доход деятельности должно осуществляться отдельно от основной деятельности.

3.14. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.15. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств (в том числе проводит процедуры по определению поставщиков и заключает гражданско-правовые договоры) в соответствии с государственным заданием и планом финансово-хозяйственной деятельности в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке из республиканского бюджета и от приносящей доход деятельности, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением данных требований является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя Учреждения и рассмотрения Учредителем вопроса о смене директора Учреждения.

3.16. Учреждение обязано осуществлять расходование бюджетных средств в безналичной форме.

Оплата труда подлежит перечислению на счета физических лиц в кредитных учреждениях в соответствии с коллективным договором или

трудовым договором (контрактом). Иные виды выплат физическим лицам подлежат перечислению на счета физических лиц в кредитных учреждениях.

3.17. Учреждение не вправе открывать расчетный счет в коммерческом банке.

3.18. Учреждение обязано обеспечить целевое использование средств, предоставляемых ему из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики.

3.19. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Минимущество КБР и Учредитель в установленном законодательством порядке.

#### **4. Права и обязанности Учреждения и Учредителя**

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

4.3. Учреждение свободно в выборе предмета, содержания и формы договоров и обязательств, любых других форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики и настоящему Уставу.

4.4. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики:

- заключать договоры с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в Уставе;

- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие учреждения, организации и физических лиц;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги;

4.5. Учреждение обязано:

- представлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности;

- по согласованию с Учредителем определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской

Федерации и Кабардино-Балкарской Республики за нарушение договорных, арендных, расчетных и налоговых обязательств;

- соблюдать принимаемые Учредителем нормативные правовые акты;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. Не позднее 1 апреля каждого года направлять Учредителю заверенную налоговой инспекцией копию годового баланса с приложениями;

- ежегодно в установленном порядке представлять Учредителю и Минимуществу КБР для учета сведения о закрепленных за ним имуществе и земельных участках;

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также использовать его эффективно и строго по назначению.

За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

#### 4.6. Права и обязанности Учредителя:

- по согласованию с Минимуществом КБР и Министерством финансов КБР утверждать и вносить изменения в Устав Учреждения;

- формировать и утверждать государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;

- в установленном законом порядке назначать и освобождать от должности директора Учреждения;

- принимать решения о реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;

- определять перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

- предварительно согласовывать совершение Учреждением крупных сделок;

- принимать решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными действующим законодательством;
- требовать предоставления необходимой финансовой и иной информации о деятельности Учреждения;
- принимать нормативные правовые акты, обязательные для исполнения Учреждением;
- определять предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- осуществлять контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с нормами действующего законодательства;
- осуществлять иные функции и полномочия, установленные действующим законодательством.

## **5.Права, обязанности и ответственность вспомогательного персонала (инженерно-технических, административно-хозяйственных и иных работников)**

5.1.Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, не относящихся к должностям педагогических работников, устанавливаются законодательством Российской Федерации о труде, ст.52 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Уставом Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5.2. К должностям, не относящимся к категории педагогических, относятся должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Указанные работники имеют те же права, несут те же обязанности, что и педагогические работники, за исключением специфических прав и обязанностей педагогических работников.

5.3.В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – Кодекс) **работник имеет право на:**

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

- рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми, не запрещенными законом, способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

5.4.В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – Кодекс) **работник обязан:**

- выполнять установленные нормы труда;
- работать честно и добросовестно, соблюдать дисциплину труда, своевременно исполнять приказы и распоряжения администрации, соблюдать настоящие Правила, Устав, коллективный договор и иные локальные нормативные акты Учреждения;
- беречь и разумно использовать материальные ценности, оборудование кабинетов, лабораторий, аудиторий, общежития, учебного корпуса, технические средства обучения, электроэнергию и другие материальные ресурсы; в случае порчи имущества, оборудования нести материальную ответственность, предусмотренную законодательством;
- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

- незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя;
- принимать меры к немедленному устранению причин и условий, нарушающих учебно-воспитательный процесс и нормальную работу Учреждения, немедленно сообщать о фактах подобного рода нарушений администрации Учреждения.

5.5. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей Учреждение имеет право применять следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям.

К работникам Учреждения - нарушителям трудовой дисциплины, включая работников, совершивших профессиональные нарушения и нарушения Устава Учреждения, наряду с мерами дисциплинарного взыскания могут быть применены иные меры воздействия, предусмотренные законом и локальными нормативными актами Учреждения.

## **6. Права, обязанности и ответственность педагогических работников**

6.1. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.2. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

6.3. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые



для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.
- охранять жизнь и здоровье детей;
- выполнять приказы и распоряжения администрации;
- соблюдать педагогическую этику во взаимоотношениях с коллегами, администрацией, родителями;

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.

6.4. Объем педагогической нагрузки педагогических работников Учреждения устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, востребованностью.

6.5. Установленный в начале учебного года объем педагогической нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения контингента обучающихся.

6.6. Трудовые отношения с педагогом Учреждения помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации, основаниями для увольнения педагогического работника Учреждения по инициативе администрации до истечения срока действия договора являются:

- 1) повторное в течение года грубое нарушение Устава Учреждения;
- 2) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника;
- 3) появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться администрацией без согласия профсоюза.

## 6. Органы управления Учреждения

6.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность в результате конкурсного отбора на замещение соответствующей должности и освобождаемый от должности Учредителем. Трудовой договор с директором Учреждения заключается сроком до 5 (пяти) лет.

6.2. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законами, иными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, настоящим Уставом.

Директор несет ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Учредителя.

6.3. К компетенции директора Учреждения относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Учреждением, определенную законами и настоящим Уставом, в том числе вопросы:

- осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики;
- приём на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;
- представления интересов Учреждения и совершения сделок в порядке, установленном гражданским законодательством;
- формирования учетной политики Учреждения исходя из особенностей его структуры, отраслевых и иных особенностей деятельности;
- утверждения внутренних документов Учреждения;
- реализации государственного задания.

6.4. Директор Учреждения назначает своих заместителей и главного бухгалтера по согласованию с Учредителем, самостоятельно определяет их компетенцию.

6.5. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде и коллективным договором.

6.6. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

6.7. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Формами коллегиальности Учреждения являются:

1. Управляющий совет;
2. Общее собрание трудового коллектива;
3. Педагогический совет;
4. Методический совет;
5. Художественный совет;
6. Попечительский совет.

**6.8. Управляющий совет** является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

Основной целью деятельности Управляющего совета является реализация права участников образовательной деятельности на участие в управлении Учреждением для повышения результативности и эффективности работы учреждения.

К компетенции Управляющего совета относится:

- рассмотрение изменений к Уставу;
- рассмотрение программы развития по представлению руководителя Учреждения;
- рассматривать публичный ежегодный отчет о деятельности учреждения, включая его финансово-хозяйственную деятельность, представлять его общественности и учредителю;
- согласовывать планы и программы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений учреждения;
- участие в стимулировании труда педагогических работников Учреждения;

Согласование локальных актов:

- Положение о мерах поощрения работников и обучающихся Учреждения;
- Положения об оплате труда и стимулировании работников Учреждения и другие локальные акты, относящиеся к его компетенции.

Общая численность Управляющего Совета определяется Уставом учреждения и составляет не менее 7 и не более 9 членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) обучающихся;
- обучающихся второго – третьего годов обучения, достигших возраста 14 лет;
- педагогических работников учреждения.

В состав Управляющего Совета также входят: директор учреждения по должности и представитель учредителя, назначаемый учредителем образовательного учреждения дополнительного образования детей.

Управляющий совет возглавляет председатель, который избирается членами совета из их числа большинством голосов от общего числа членов Управляющего совета. Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения и контролирует их выполнение.

Заседания Управляющего совета могут созываться его председателем по требованию членов Управляющего совета.

Управляющий совет проводит заседания в соответствии с планом или по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Для подготовки материалов к заседаниям Управляющего совета и выработке проектов решений могут создаваться постоянные и временные комиссии Управляющего совета.

**6.9. Общее собрание трудового коллектива Учреждения** является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. В общем собрании работников участвуют все работники.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее по тексту - Собрание) действует бессрочно.

Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год.

Собрание может собираться по инициативе директора Учреждения, педагогического совета, по инициативе работников Учреждения (не менее четверти от общего состава).

Собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Собрания, и ведет заседания; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Собрания. Заседание Собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

Компетенция Собрания:

- определяет основные направления деятельности Учреждения, перспективы ее развития;
- разрабатывает и принимает Устав и изменения к нему, дает рекомендации по вопросам ликвидации и реорганизации Учреждения;
- принимает коллективный договор Учреждения,
- принимает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;
- принимает Положение о мерах поощрения работников Учреждения, Положение об оплате труда и стимулировании работников Учреждения;
- определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении, дает рекомендации по ее укреплению;
- дает свои рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивает отчет директора Учреждения о его исполнении;
- содействует созданию оптимальных условий для организации труда;
- рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Учреждения.

Решения Собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя

**6.10. Педагогический совет** является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательной деятельностью.

В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Учреждении. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже двух раз в год, в т.ч. по инициативе директора Учреждения.

Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы педагогического совета, ведет его заседания; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

К компетенции педагогического совета Учреждения относятся:

- Определяет приоритетные направления развития образовательной организации;
- Обсуждает содержание годового плана;
- Выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- Принимает решение о переводе обучающихся на следующий год обучения;
- Принимает решение о поощрении и отчислении обучающихся в пределах своей компетенции;
- Подводит итоги деятельности образовательной организации;
- Контролирует выполнение ранее принятых решений;
- Принимает решение о награждении отдельных педагогических работников.
- Заслушивает и обсуждает информацию о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, охране труда, здоровья обучающихся.

Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя

**6.11. Методический совет** - постоянно действующий коллегиальный орган, направляющий и координирующий методическую работу в Учреждении.

В состав Методического совета входят наиболее квалифицированные педагогические и руководящие работники Учреждения. Председатель и секретарь избираются из числа членов Методического совета на три года.

Методический совет создается с целью оптимизации и координации методической работы, для разработки и решения учебно-методических проблем.

Методический совет избирается сроком на 1 год

К компетенции методического совета относится:

- Определять стратегические задачи функционирования и развития образовательного учреждения.
- Вносить предложения по улучшению учебно-воспитательного процесса в учреждении; обобщать передовой опыт.
- Представлять педагогов к поощрению за результаты методической работы, активное участие в инновационной деятельности.
- Принимать на рассмотрение дополнительные общеобразовательные программы, рабочие программы, программы инновационной деятельности.
- Вносить предложения в положения о смотрах и конкурсах.
- Разрабатывать рекомендации по организации учебно-воспитательного процесса и контроля.
- Готовить и обсуждать разработанные методические материалы.

Методический совет собирается по мере необходимости, но не одного раза в месяц. Методический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины его состава. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. Решения оформляются протоколами и реализуются приказами Директора.

**6.12. Художественный совет** – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий наиболее квалифицированных педагогических и руководящих работников Учреждения по хореографии, музыке, изобразительному искусству, режиссуре. Задача художественного совета – осуществление анализа проведенных мероприятий по художественному направлению с целью повышения их качества.

В состав Художественного совета на выборной основе могут входить:

1 представитель администрации, 2-3 педагога дополнительного образования, имеющие специальное (желательно художественное) образование и стаж педагогической работы не менее 2 лет или педагогическое образование и стаж педагогической работы в учреждении не менее 5 лет (выбираются из числа штатных сотрудников), методист.

Состав Художественного совета избирается сроком на 3 года, как правило, в начале учебного года.

Председатель и секретарь избираются из числа членов Художественного совета на три года.

К компетенции Художественного совета относится:

- формирование репертуара художественных коллективов Учреждения;
- планирование подготовки и проведение массовых мероприятий по художественно-эстетическому направлению;
- осуществлять просмотр и утверждение концертных программ, постановок, спектаклей;

осуществлять отбор лучших коллективов и работ, обучающихся в Учреждении для участия в республиканских и всероссийских конкурсах, выставках и массовых мероприятиях.

6.13. **Попечительский совет** является постоянно действующим коллегиальным органом на общественных началах, создаваемым для содействия Учреждению в решении задач, предусмотренных его Уставом, укрепления материальной базы и повышения качества оказываемых услуг.

В состав Попечительского совета входит не менее 5 (пяти) членов.

Попечительский совет возглавляет председатель.

Председатель Попечительского совета избирается из числа членов Попечительского совета на заседании Попечительского совета сроком на 1 год. Для ведения протокола заседаний Попечительского совета из его членов избирается секретарь.

По решению Попечительского совета для участия в его работе могут быть приглашены представители от Педагогического совета, работники Учреждения, другие лица.

Заседания Попечительского совета проводятся по необходимости во внеочередном порядке для решения не отложенных вопросов осуществления образовательной деятельности Учреждения, но не менее 2 раз в год.

Попечительский совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее 3 (трех) человек, включая председателя.

Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов от числа членов Попечительского совета, присутствующих на заседании.

К компетенции попечительского совета относится:

- самостоятельно формировать состав на основе добровольного объединения представителей организаций, объединений, граждан для решения поставленных задач;
- привлекать спонсорские материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционированию и развитию образовательного учреждения;
- выходить с предложением к организациям и частным лицам, родителям обучающихся об оказании посильной помощи образовательному учреждению;
- заслушивать предложения других органов управления Учреждения по совершенствованию и развитию образовательного учреждения.

## **7. Локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения**

7.1 Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.2 Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том

числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода и отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

7.3. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, Учреждение может принимать иные локальные нормативные акты.

7.4. При принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников, учитывается мнение коллегиальных органов управления, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при их наличии).

7.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Учреждения и вступают в силу со дня подписания приказа либо с даты, указанной в приказе.

7.6. После утверждения локальные нормативные акты подлежат размещению на официальном сайте Учреждения.

7.7. Для ознакомления с локальными нормативными актами Учреждение создает условия для всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7.8. Локальные акты не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

## **8. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

8.1. Реорганизация Учреждения осуществляется Учредителем в форме слияния, присоединения, выделения, разделения, преобразования на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

8.3. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной



регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

8.4. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Учреждения.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю для утверждения.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией на цели развития образования.

8.5. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят к Учредителю для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с действующим законодательством.

8.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

8.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

## **9. Порядок внесения изменений в настоящий Устав**

9.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя, согласованному с Министерством земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики и Министерством финансов Кабардино-Балкарской Республики, и вступают в силу с момента их государственной регистрации в установленном порядке.

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ, ЗАКРЕПЛЕННЫХ НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО  
УПРАВЛЕНИЯ ЗА  
Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования  
«Дворец творчества детей и молодежи»  
Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР**

на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018г.

	Наименование основных средств	Год ввода в эксплуатацию	Адрес (для объектов недвижимости)	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
1	Гараж	01.05.1985	пр. Ленина,8	7 693 064,95	2 731 146,79
2	Здание РДТ	01.05.1985	пр. Ленина,8	70 625 706,09	21 708 610,00
3	Микрофон WMP 560	10.05.2007	пр. Ленина,8	3 500,00	0,00
4	Микрофон WMP 560	10.05.2007	пр. Ленина,8	3 500,00	0,00
5	DVD-театр ВВК	04.04.2007	пр. Ленина,8	4 000,00	0,00
6	Магнитола SONY ZS-S50CP	31.12.2008	пр.Ленина,8	3 028,00	0,00
7	МФУ Canon i-SENSYS MF 4018 A4 (принтер,копир,сканер лаз.)	28.12.2011	пр. Ленина,8	10 200,00	0,00
8	МФУ Canon i-SENSYS MF3010	03.03.2015	пр. Ленина,8	11 300,00	0,00
9	Принтер-копир Brother DCP 7010R	25.12.2007	пр.Ленина,8	7 654,41	0,00
10	Принтер hp Laser Jet 1018	25.12.2007	пр. Ленина,8	5 562,21	0,00
11	Компьютер в комплекте Core i7-2600/8ГБ/1ТБ/1024МБSVGA/DVD	28.12.2011	пр. Ленина,8	40 250,02	0,00
12	Факсимильный аппарат Panasonic KX-FL 423 RUB	28.12.2011	пр. Ленина,8	9 800,00	0,00
13	Принтер hp LaserJetP2055dn CE459A (A4,33 стр./мин,128Mb	28.12.2011	пр. Ленина,8	13 600,00	0,00
14	МФУ Canon i-SENSYS MF4410	19.02.2013	пр. Ленина,8	10 300,00	0,00
15	Ключевой носитель	05.06.2014	пр. Ленина,8	1 500,00	0,00
16	МФУ А4 HP Color Laser Jet Pro M176n	09.12.2014	пр. Ленина,8	14 900,00	0,00
17	Компьютер в комплекте	09.12.2014	пр. Ленина,8	36 000,00	0,00
18	Принтер Canon LBP-6020 "A4"	03.03.2015	пр. Ленина,8	6 250,00	0,00
19	Модем Huawei HG532d	04.02.2016	пр. Ленина,8	4 500,00	0,00
20	Телевизор LCD36"-65" Samsung UE-40J5200	13.05.2016	пр. Ленина,8	29 990,00	0,00
21	МФУ Samsung SCX 3200 (A4?16 стр/мин,32 Mb ,лазерное МФУ1200dpi	28.12.2011	пр. Ленина,8	6 150,00	0,00
22	Компьютер в комплекте	03.12.2013	пр. Ленина,8	19 980,00	0,00
23	Компьютер в комплекте	03.12.2013	пр.Ленина,8	19 980,00	0,00
24	Компьютер в комплекте	03.12.2013	пр. Ленина,8	19 980,00	0,00
25	Компьютер в комплекте	03.12.2013	пр. Ленина,8	19 980,00	0,00
26	Компьютер в комплекте	03.12.2013	пр. Ленина,8	19 980,00	0,00
27	Музыкальный центр "LG"LPC-LM735X	26.09.2008	пр. Ленина,8	3 090,00	0,00
28	Плита газовая Ardo	03.06.2011	пр. Ленина,8	19 040,00	0,00
29	Холодильник Samsung RL32CSCSW	20.05.2011	пр. Ленина,8	15 140,00	0,00
30	Холодильник	20.05.2011	пр. Ленина,8	24 590,00	0,00
31	DVD-плеер ВВК DL-375DS	15.06.2007	пр. Ленина,8	5 500,00	0,00
32	Синк.версор.Синтез Орг-мас.отд.	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 980,69	0,00
33	Колонки EVMBMX 400В Колонки EVMBMX 400В Орг-мас.отд.	01.01.2001	пр. Ленина,8	10 681,44	0,00
34	Микрофон АП 100 р	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 505,74	0,00
35	3 прож., 2 прожект.	01.01.2001	пр. Ленина,8	24 899,58	0,00
36	Радиомикшер. Yvhuг	01.01.2001	пр. Ленина,8	7 552,93	0,00
37	Пианино" Кубань"	01.01.2001	пр. Ленина,8	9 348,63	0,00
38	Световой комплект AMERICAN	17.10.2008	пр. Ленина,8	3 414,24	26,00

	DLSUPPLY Mirroballs				
39	Комплект акустической системы	01.08.1995	пр. Ленина,8	31 481,45	0,00
40	Многолуч. эффект с четырехгранным	17.10.2008	пр. Ленина,8	31 687,29	10 738,53
41	Музыкальная MIDI клавиатура. Модель Edirol	21.11.2008	Пр. Ленина,8	12 952,00	0,00
42	Активный сабвуфер JBL JRX 118SP/230	17.10.2008	пр. Ленина,8	55 094,80	15 375,14
43	Однокасетный дека AIVA	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 855,20	0,00
44	126 Цифровая кам.	01.01.2001	пр. Ленина,8	15 617,25	0,00
45	Шв. машинка brother Is 1500	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 717,16	0,00
46	Магнит. " Филипс" 75-50"	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 836,16	0,00
47	Шв. машинка "Чайка "	01.01.2001	пр. Ленина,8	8 921,43	0,00
48	Пульт микшерный	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 135,65	0,00
49	Шв. машинка brother	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 717,16	0,00
50	Магнитола LG 323	01.01.2001	пр. Ленина,8	5 379,99	0,00
51	Акустическая система JBL JRX 115	17.10.2008	пр. Ленина,8	25 275,13	210,16
52	Телевизо Электрон с видео VHS	10.11.1992	пр. Ленина,8	18 515,21	0,00
53	Шв. машинка brother	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 717,16	0,00
54	МФУ Canon i-SENSYS MF 4018 A4 (принтер,копир,сканер лаз.)	13.07.2010	пр. Ленина,8	18 700,00	0,00
55	Акустическая система JBL JRX 115	17.10.2008	пр. Ленина,8	25 275,13	8 565,15
56	Графический эквалайзер DBX	17.10.2008	пр. Ленина,8	16 886,40	0,00
57	Радиомикшер " Дымок"	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 022,60	0,00
58	Музыкальный центр	01.11.2002	пр. Ленина,8	24 775,80	0,00
59	Пианино " Кубань"	01.01.2001	пр. Ленина,8	5 912,07	0,00
60	Светооборудов.	01.01.2001	пр. Ленина,8	7 052,43	0,00
61	Прибор эффектов. MARTIN Mania EF4	17.10.2008	пр. Ленина,8	17 331,91	0,00
62	Гармошка " Кубань"	01.01.2001	пр. Ленина,8	9 829,80	0,00
63	CD -PANASONIK -плеер	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 641,40	0,00
64	Микшерный пульт Soundcraft EPM6	17.10.2008	пр. Ленина,8	23 839,40	8 079,04
65	Микрофон Yhure 660	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 032,12	0,00
66	Кардиодный вок. микрофон SHURE PG58-XLR	17.10.2008	пр. Ленина,8	3 922,00	0,00
67	Усилитель "Boke Energe"	20.12.2002	пр. Ленина,8	17 478,72	0,00
68	Световой прибор	29.12.2006	пр. Ленина,8	8 160,00	0,00
69	Шв. машинка "Чайка "	01.01.2001	пр. Ленина,8	8 921,43	0,00
70	Видемагнит. "Samsung"	01.01.2001	пр. Ленина,8	7 185,22	0,00
71	Пианино " Кубань"	01.01.2001	пр. Ленина,8	5 912,07	0,00
72	Ревербират. FRIEX -1	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 661,23	0,00
73	Шв. машинка "Чайка "	01.01.2001	пр. Ленина,8	8 921,43	0,00
74	Магнит. "Шарп"	01.01.2001	пр. Ленина,8	9 038,05	0,00
75	Пианино" Кубань"	01.01.2001	пр. Ленина,8	9 188,67	0,00
76	Радиомикрофон	01.01.2001	пр. Ленина,8	7 140,00	0,00
77	Радиомикрофон Professional wireless microphone ENBAO	15.06.2007	пр. Ленина,8	3 750,00	0,00
78	Радиомикрофон Professional wireless microphone ENBAO	15.06.2007	пр. Ленина,8	3 750,00	0,00
79	Микшерный пульт BEHRi	01.01.2001	пр. Ленина,8	5 826,24	0,00
80	Пианино " Кубань"	01.01.2001	пр. Ленина,8	5 912,07	0,00
81	Ревребератор Э-900	01.01.2001	пр. Ленина,8	5 440,32	0,00
82	Шв.оверлок	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 395,86	0,00
83	Комплект коммутации серии CYCLOP	17.10.2008	пр. Ленина,8	11 672,63	0,00
84	Колонки EVMVMX 400B Орг-мас.отд.Колонки EVMVMX 400B	01.01.2001	пр. Ленина,8	10 681,44	0,00
85	Дымгенератор " Антегр"	01.01.2001	пр. Ленина,8	12 079,56	0,00
86	Сtereo усилитель мощности Grown XLS 402	17.10.2008	пр. Ленина,8	33 399,27	11 318,82
87	Усилители, колонки	10.11.1992	пр. Ленина,8	14 748,86	0,00

88	Шв. машинка "Чайка "	01.01.2001	пр. Ленина,8	8 921,43	0,00
89	Магнит. "samsung"	01.01.2001	пр. Ленина,8	7 405,37	0,00
90	Плейер CD/кассетная дека Tascamcc-222SL	17.10.2008	пр. Ленина,8	57 032,46	19 327,31
91	Электроника	01.01.2001	пр. Ленина,8	7 754,19	0,00
92	Проектор	09.04.2014	пр. Ленина,8	10 000,00	0,00
93	АРМ преподавателя (Компьютер)	01.02.2005	пр. Ленина,8	22 247,44	0,00
94	Монитор 21.5" LG W 2243S-PF Flatron Black (LCD, Wide,1920x1080)	13.07.2010	пр. Ленина,8	8 355,00	0,00
95	АРМ слушателя (компьютер)	01.02.2005	пр. Ленина,8	18 872,66	0,00
96	Оверлок NECCHT670	01.01.2001	пр. Ленина,8	8 854,79	0,00
97	Системный блок P E2180	16.09.2008	пр. Ленина,8	17 615,00	0,00
98	Системный блок Core 2 Duo E7200/2	13.07.2010	пр. Ленина,8	25 390,00	0,00
99	Шв. машинка brother	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 717,16	0,00
100	Системный блок, монитор (Компьютер)	01.02.2002	пр. Ленина,8	62 782,02	0,00
101	Пожарная сигнализация	30.04.2009	пр. Ленина,8	728 087,00	0,00
102	Портативные компьютеры	01.12.2004	пр. Ленина,8	37 138,08	0,00
103	Подъемник строительный	01.10.2003	пр. Ленина,8	1 579 693,50	0,00
104	Монитор 19" Samsung 943NW MYNKBD	16.09.2008	пр. Ленина,8	6 542,00	0,00
105	Шкаф сушильный	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 002,40	0,00
106	Пылесос	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 876,04	0,00
107	Принтер hp Laser Jet P2055 CE456A	13.07.2010	пр. Ленина,8	12 430,00	0,00
108	Комплект компьютер "Formosa"	01.03.2005	пр. Ленина,8	22 491,40	0,00
109	АРМ преподавателя (Компьютер)	01.02.2005	пр. Ленина,8	22 247,44	0,00
110	Аппарат "Чистая вода"	01.04.2003	пр. Ленина,8	16 767,72	0,00
111	АРМ слушателя (компьютер)	01.02.2005	пр. Ленина,8	18 872,66	0,00
112	Системный блок P E2180	16.09.2008	пр. Ленина,8	17 615,00	0,00
113	Монитор 19" Samsung 943NW MYNKBD	16.09.2008	пр. Ленина,8	6 542,00	0,00
114	Системный блок Core 2 Duo E7500/2	13.07.2010	пр. Ленина,8	25 740,00	0,00
115	Принтер hp Laser Jet P2055 CE456A	13.07.2010	пр. Ленина,8	12 430,00	0,00
116	Шв.машинка "ОВЕРЛОК"	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 395,86	0,00
117	Пылесос	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 876,04	0,00
118	Телевиз. "Горизонт"	01.01.2001	пр. Ленина,8	6 088,04	0,00
119	Проектор экран.	01.02.2005	пр. Ленина,8	31 475,50	0,00
120	Шв. машинка brother	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 717,16	0,00
121	Монитор 20" e-Machines E202HVB (Black)	13.07.2010	пр. Ленина,8	7 005,00	0,00
122	Телефакс Brother 335mcS Silver	03.06.2008	пр. Ленина,8	4 580,00	0,00
123	Системный блок Core 2 Duo	16.09.2008	пр. Ленина,8	27 525,00	0,00
124	Системный блок Core 2 Quad	13.07.2010	пр. Ленина,8	26 645,00	0,00
125	АРМ преподавателя (Компьютер)	01.02.2005	пр. Ленина,8	22 247,44	0,00
126	АРМ слушателя (компьютер)	01.02.2005	пр. Ленина,8	18 872,66	0,00
127	Монитор 20" e-Machines E202HVB (Black)	13.07.2010	пр. Ленина,8	7 005,00	0,00
128	Монитор 19" Samsung 943NW MYNKBD	16.09.2008	пр. Ленина,8	6 542,00	0,00
129	Система видеонаблюдения (камера)	19.05.2013	пр. Ленина,8	9 580,70	0,00
130	Система видеонаблюдения (камера)	19.05.2013	пр. Ленина,8	9 580,70	0,00
131	Система видеонаблюдения (камера)	19.05.2013	пр. Ленина,8	9 580,70	0,00
132	Система видеонаблюдения (камера)	19.05.2013	пр. Ленина,8	9 580,70	0,00
133	Система видеонаблюдения (камера)	19.05.2013	пр. Ленина,8	9 580,70	0,00
134	Система видеонаблюдения (камера)	19.05.2013	пр. Ленина,8	9 580,70	0,00
135	Система видеонаблюдения (камера)	19.05.2013	пр. Ленина,8	9 580,70	0,00
136	Система видеонаблюдения (камера)	19.05.2013	пр. Ленина,8	9 580,70	0,00
137	Система видеонаблюдения (камера)	19.05.2013	пр. Ленина,8	9 580,70	0,00
138	Система видеонаблюдения (камера)	19.05.2013	пр. Ленина,8	9 580,70	0,00
139	Система видеонаблюдения (камера)	19.05.2013	пр. Ленина,8	9 580,70	0,00
140	Система видеонаблюдения (камера)	19.05.2013	пр. Ленина,8	9 580,70	0,00

141	Система видеонаблюдения (камера)	19.05.2013	пр. Ленина,8	9 580,70	0,00
142	Система видеонаблюдения (камера)	19.05.2013	пр. Ленина,8	9 580,70	0,00
143	Базовое рабочее место обучающегося образовательного учреждения, ограничения здоровья которого позволяют использовать стандартные инструменты клавиатурного ввода . МФУ	23.06.2015	пр. Ленина,8	12 009,60	0,00
144	Кондиционер оконный	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 555,00	0,00
145	МФУ Samsung SL	23.05.2017	пр. Ленина,8	7 998,00	0,00
146	Акустическая система Yamaha	23.05.2017	пр. Ленина,8	25 200,00	0,00
147	Видеоадаптер	23.05.2017	пр. Ленина,8	7 000,00	0,00
148	Микрофон радиос.	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 675,00	0,00
149	Видеопроектор мультимедийный	23.05.2017	пр. Ленина,8	22 580,00	0,00
150	Факс Панасоник	23.05.2017	пр. Ленина,8	8 200,00	0,00
151	Принтер Самсунг	23.05.2017	пр. Ленина,8	6 850,00	0,00
152	Экран потолочный	04.12.2017	пр. Ленина,8	3 285,70	0,00
153	Ноутбук	04.12.2017	пр. Ленина,8	30 975,50	0,00
154	Проектор	04.12.2017	пр. Ленина,8	24 166,89	0,00
155	Проектор	04.12.2017	пр. Ленина,8	24 166,89	0,00
156	Ноутбук	04.12.2017	пр. Ленина,8	30 975,50	0,00
157	Громкоговоритель РМ	04.12.2017	пр. Ленина,8	4 553,50	0,00
158	Громкоговоритель РМ	04.12.2017	пр. Ленина,8	4 553,50	0,00
159	Экран с опорой	04.12.2017	пр. Ленина,8	4 078,80	0,00
160	Ламинатор Модель: GBC Highpeed H425	21.11.2008	пр. Ленина,8	8 833,00	0,00
161	Резак Модель: ideal42058	21.11.2008	пр. Ленина,8	48 833,00	16 820,78
162	Цифровая система печати(с крыш. сканера,наб. тонеров)Модель: IR3180	21.11.2008	пр. Ленина,8	231 467,00	79 727,26
163	Ризограф (в ком. со столом подс., интфейс. и комплектом рас.мат.) Модель: EZ 20	21.11.2008	пр. Ленина,8	121 200,00	41 747,06
164	Ручной степлер Модель:KW-Trio 5000	21.11.2008	пр. Ленина,8	3 780,00	0,00
165	Переплетчик мех. Модель:GBC WireBind W 15	21.11.2008	пр. Ленина,8	9 480,00	0,00
166	Стационар. многоплат. компьютер Модель:IMac	21.11.2008	пр. Ленина,8	61 260,00	21 101,06
167	Персональный компьютер Samtron 56 e	01.01.2001	пр. Ленина,8	15 848,42	0,00
168	Магнитофон Samsung 15	01.01.2001	пр. Ленина,8	10 908,73	0,00
169	Принтер Canon лаз	01.01.2001	пр. Ленина,8	9 389,10	0,00
170	АРМ слушателей (2)	01.02.2005	пр. Ленина,8	18 872,66	0,00
171	Телескоп АЗТ	01.01.2001	пр. Ленина,8	12 395,52	0,00
172	Холодильник Орск	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 229,61	0,00
173	АРМ слушателей (2)	01.02.2005	пр. Ленина,8	18 872,66	0,00
174	Персональный компьютер Samtron 56 e	01.01.2001	пр. Ленина,8	15 848,42	0,00
175	АРМ слушателей (2)	01.02.2005	пр. Ленина,8	18 872,66	0,00
176	АРМ слушателей (2)	01.02.2005	пр. Ленина,8	18 872,66	0,00
177	Фотоувеличитель Озов	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 350,88	0,00
178	Персональный компьютер IBM 386	30.09.1994	пр. Ленина,8	33 629,40	0,00
179	Телескоп	01.01.2001	пр. Ленина,8	8 640,00	0,00
180	Персональный компьютер Samtron 56 e	01.01.2001	пр. Ленина,8	15 848,42	0,00
181	АРМ слушателей (2)	01.02.2005	пр. Ленина,8	18 872,66	0,00
182	Магнитофон Samsung 15	01.01.2001	пр. Ленина,8	10 908,73	0,00
183	Центральная машина Celeron 5001128 МВ НТО	05.06.2000	пр. Ленина,8	66 538,85	0,00
184	Персональный компьютер Samtron	01.01.2001	пр. Ленина,8	15 848,42	0,00

	56 е				
185	Персональный компьютер Helios	01.08.2001	пр. Ленина,8	25 508,84	0,00
186	Системный блок P E2180	16.09.2008	пр. Ленина,8	17 615,00	0,00
187	Вольтметр В - 333	01.01.2001	пр. Ленина,8	7 315,08	0,00
188	АРМ слушателей (2)	01.02.2005	пр. Ленина,8	18 872,66	0,00
189	Телескоп Мицарь	01.01.2001	пр. Ленина,8	7 200,00	0,00
190	Портативные компьютеры	01.12.2004	пр. Ленина,8	37 138,08	0,00
191	Телевизор TV LG	01.01.2001	пр. Ленина,8	8 330,00	0,00
192	Магнит. "Шарп" Магнит. "Шарп"	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 605,30	0,00
193	Муз.центр Самсунг	01.01.2001	пр. Ленина,8	9 540,23	0,00
194	Видеокамера "Samsung"	11.12.2002	пр. Ленина,8	21 755,58	0,00
195	Специализированный мобильный программно-аппаратный комплекс для детей с ОВЗ	10.07.2017	пр. Ленина,8	78 200,00	47 788,92
196	Специализированный мобильный программно-аппаратный комплекс для логопеда в комплекте с аппаратом для лечения заикания	10.07.2017	пр. Ленина,8	97 720,00	59 717,84
197	Нобор ассистивных компонентов для детей с нарушением зрения в комплекте с портативным видеомонитором и тифлофлешплеером	10.07.2017	пр. Ленина,8	77 730,00	47 501,62
198	Аппарат с тактильным вибратором для развития речи	10.07.2017	пр. Ленина,8	35 210,00	0,00
199	Интерактивно-коррекционный комплекс для детей с ОВЗ	10.07.2017	пр. Ленина,8	103 340,00	63 152,16
200	Автомобиль LADA 219010-41020 VIN ХТА 219010F034042	23.05.2017	пр. Ленина,8	365 000,00	24 333,36
201	Автомобиль грузопассажирский 22278F на базе Ford Transit VIN XUS22278FH0003019	08.12.2017	пр. Ленина,8	2 555 000,00	2 171 750,03
202	Черкеска	26.02.2010	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
203	Черкеска	26.02.2010	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
204	Черкеска	26.02.2010	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
205	Черкеска	26.02.2010	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
206	Черкеска	26.02.2010	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
207	Черкеска	26.02.2010	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
208	Черкеска	26.02.2010	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
209	Черкеска	26.02.2010	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
210	Черкеска	26.02.2010	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
211	Черкеска	26.02.2010	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
212	Черкеска	26.02.2010	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
213	Черкеска	26.02.2010	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
214	Черкеска	26.02.2010	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
215	Черкеска	26.02.2010	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
216	Сценич. нац. платье дет. ( пл. верхн, пл.нижн, шарф, нарукавники)	01.10.2008	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
217	Сценич. нац. платье дет. ( пл. верхн, пл.нижн, шарф, нарукавники)	01.10.2008	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
218	Сценич. нац. платье дет. ( пл. верхн, пл.нижн, шарф, нарукавники)	01.10.2008	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
219	Сценич. нац. платье дет. ( пл. верхн, пл.нижн, шарф, нарукавники)	01.10.2008	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
220	Сценич. нац. платье дет. ( пл. верхн, пл.нижн, шарф, нарукавники)	01.10.2008	пр. Ленина,8	5 000,00	0,00
221	Зеркало	08.05.2013	пр. Ленина,8	3 633,33	0,00
222	зеркало	08.05.2013	пр. Ленина,8	3 633,33	0,00
223	зеркало	08.05.2013	пр. Ленина,8	3 633,33	0,00
224	зеркало	08.05.2013	пр. Ленина,8	3 633,33	0,00
225	зеркало	08.05.2013	пр. Ленина,8	3 633,33	0,00

226	зеркало	08.05.2013	пр. Ленина,8	3 633,33	0,00
227	зеркало	08.05.2013	пр. Ленина,8	3 633,33	0,00
228	зеркало	08.05.2013	пр. Ленина,8	3 633,33	0,00
229	зеркало	08.05.2013	пр. Ленина,8	3 633,33	0,00
230	ззеркло	23.07.2013	пр. Ленина,8	5 725,72	0,00
231	зеркало	23.07.2013	пр. Ленина,8	5 725,72	0,00
232	зеркало	23.07.2013	пр. Ленина,8	5 725,72	0,00
233	зеркало	23.07.2013	пр. Ленина,8	5 725,72	0,00
234	зеркало	23.07.2013	пр. Ленина,8	5 725,72	0,00
235	зеркало	23.07.2013	пр. Ленина,8	5 725,72	0,00
236	зеркало	23.07.2013	пр. Ленина,8	5 725,72	0,00
237	Входная м/пл. дверь	01.10.2007	пр. Ленина,8	17 500,00	0,00
238	П/сос Philips FC9074	21.04.2009	пр. Ленина,8	7 790,00	0,00
239	П/сос Philips FC9174	21.04.2009	пр. Ленина,8	11 390,00	0,00
240	Входная м/пл. дверь	01.10.2007	пр. Ленина,8	17 500,00	0,00
241	Стенка	16.10.2009	пр. Ленина,8	14 100,00	0,00
242	Стол 1-х тумбовый с подставкой	16.10.2009	пр. Ленина,8	3 750,00	0,00
243	Бензочеса Sparta 25	20.05.2011	пр. Ленина,8	10 480,00	0,00
244	Стол	28.12.2012	пр. Ленина,8	7 400,00	0,00
245	Доска	03.10.2017	пр. Ленина,8	7 200,00	0,00
246	3-х местн. секция ИЗО С-06 синий	03.10.2017	пр. Ленина,8	5 350,00	0,00
247	3-х местн. секция ИЗО С-06 синий	03.10.2017	пр. Ленина,8	5 350,00	0,00
248	3-х местн. секция ИЗО С-06 синий	03.10.2017	пр. Ленина,8	5 350,00	0,00
249	3-х местн. секция ИЗО С-06 синий	03.10.2017	пр. Ленина,8	5 350,00	0,00
250	3-х местн. секция ИЗО С-06 синий	03.10.2017	пр. Ленина,8	5 350,00	0,00
251	3-х местн. секция ИЗО С-06 синий	03.10.2017	пр. Ленина,8	5 350,00	0,00
252	3-х местн. секция ИЗО С-06 синий	03.10.2017	пр. Ленина,8	5 350,00	0,00
253	3-х местн. секция ИЗО С-06 синий	03.10.2017	пр. Ленина,8	5 350,00	0,00
254	3-х местн. секция ИЗО С-06 синий	03.10.2017	пр. Ленина,8	5 350,00	0,00
255	3-х местн. секция ИЗО С-06 синий	03.10.2017	пр. Ленина,8	5 350,00	0,00
256	3-х местн. секция ИЗО С-06 синий	03.10.2017	пр. Ленина,8	5 350,00	0,00
257	3-х местн. секция ИЗО С-06 синий	03.10.2017	пр. Ленина,8	5 350,00	0,00
258	3-х местн. секция ИЗО С-06 синий	03.10.2017	пр. Ленина,8	5 350,00	0,00
259	3-х местн. секция ИЗО С-06 синий	03.10.2017	пр. Ленина,8	5 350,00	0,00
260	3-х местн. секция ИЗО С-06 синий	03.10.2017	пр. Ленина,8	5 350,00	0,00
261	3-х местн. секция ИЗО С-06 синий	03.10.2017	пр. Ленина,8	5 350,00	0,00
262	Ель ствольная Альпийская 7м (цвет зеленый) с комплектом оформления	02.04.2018	пр. Ленина,8	150 300,00	137 775,00
263	Парты школьные	01.01.2011	пр. Ленина,8	61 250,00	0,00
264	Доска классная ДА-32(з)	02.10.2009	пр. Ленина,8	4 760,00	0,00
265	Стенка	16.10.2009	пр. Ленина,8	14 100,00	0,00
266	Стол	28.12.2012	пр. Ленина,8	7 400,00	0,00
267	Стол	28.12.2012	пр. Ленина,8	7 400,00	0,00
268	Стол	28.12.2012	пр. Ленина,8	7 400,00	0,00
269	Доска учительская	15.11.2010	пр. Ленина,8	7 600,00	0,00
270	Доска учительская	15.11.2010	пр. Ленина,8	7 600,00	0,00
271	Доска учительская	15.11.2010	пр. Ленина,8	7 600,00	0,00
272	Стол учительский	15.11.2010	пр. Ленина,8	4 600,00	0,00
273	Столы учительские 1 тумбовые	21.10.2010	пр. Ленина,8	3 250,00	0,00
274	Столы учительские 1 тумбовые	21.10.2010	пр. Ленина,8	3 250,00	0,00
275	Стол	28.12.2012	пр. Ленина,8	7 400,00	0,00
276	Доска аудиторная , поворотная . ДП-12к	01.11.2007	пр. Ленина,8	4 275,00	0,00
277	Ковер	01.10.2009	пр. Ленина,8	13 000,00	0,00
278	Ковер	01.10.2009	пр. Ленина,8	7 000,00	0,00
279	Стенка	16.10.2009	пр. Ленина,8	14 100,00	0,00
280	Доска классная ДА-32(з)	02.10.2009	пр. Ленина,8	4 475,00	0,00
281	Ковер	11.01.2010	пр. Ленина,8	14 000,00	0,00
282	Стол	28.12.2012	пр. Ленина,8	7 400,00	0,00
283	Платья розовое оркестровое	31.12.2005	пр. Ленина,8	7 338,06	0,00
284	Платья розовое оркестровое	31.12.2005	пр. Ленина,8	7 338,06	0,00





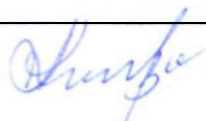
346	Черчески черные	31.12.2005	пр. Ленина,8	4 076,70	0,00
347	Сценическое нац. платье	31.12.2005	пр. Ленина,8	11 324,21	0,00
348	Занавески	31.12.2005	пр. Ленина,8	23 628,28	0,00
349	Занавеси	31.12.2005	пр. Ленина,8	4 333,50	0,00
350	Комплект м/мебели ИИЦ	01.01.2001	пр. Ленина,8	8 534,40	0,00
351	Стенка Шагди	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 196,59	0,00
352	Зановески	31.12.2005	пр. Ленина,8	11 770,00	0,00
353	Встроенный шкаф	01.01.2001	пр. Ленина,8	9 378,95	0,00
354	Жалюзи	31.12.2005	пр. Ленина,8	8 003,60	0,00
355	Жалюзи	31.12.2005	пр. Ленина,8	15 515,00	0,00
356	Набор офисной мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	15 402,56	0,00
357	Стулья "Кабриоль"	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 076,70	0,00
358	Жалюзи	31.12.2005	пр. Ленина,8	10 357,60	0,00
359	Стол 1-х тумбов.	15.10.2008	пр. Ленина,8	3 900,00	0,00
360	Набор мягкой мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	10 203,18	0,00
361	Стулья "Кабриоль"	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 076,70	0,00
362	Жалюзи	31.12.2005	пр. Ленина,8	5 160,61	0,00
363	Занавеси	31.12.2005	пр. Ленина,8	66 340,00	0,00
364	Стол .	30.06.2007	пр. Ленина,8	7 500,00	0,00
365	Стол .	30.06.2007	пр. Ленина,8	7 500,00	0,00
366	Стол 2 - х тумбовый	01.01.2001	пр. Ленина,8	5 206,26	0,00
367	Стулья "Кабриоль"	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 076,70	0,00
368	Жалюзи	31.12.2005	пр. Ленина,8	10 075,12	0,00
369	Жалюзи	31.12.2005	пр. Ленина,8	10 075,12	0,00
370	Трибуна	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 781,55	0,00
371	Кресло Танго	01.01.2001	пр. Ленина,8	6 350,00	0,00
372	Стол 1-х тумбов.	15.10.2008	пр. Ленина,8	3 900,00	0,00
373	Комплект ученической мебели	30.10.1997	пр. Ленина,8	19 964,40	0,00
374	Зановески	31.12.2005	пр. Ленина,8	19 938,38	0,00
375	Стол 1-х тумбов.	15.10.2008	пр. Ленина,8	3 900,00	0,00
376	Стол 2 - х тумбовый	01.01.2001	пр. Ленина,8	5 206,28	0,00
377	Комп-т мягкой мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	8 318,50	0,00
378	Стулья "Кабриоль"	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 076,70	0,00
379	Набор мягкой мебели	01.07.1992	пр. Ленина,8	14 124,94	0,00
380	Комплект мягкой мебели (2)	30.09.1994	пр. Ленина,8	19 964,40	0,00
381	Стол2-х тумб.Научно-технический отдел	01.01.2001	пр. Ленина,8	5 206,28	0,00
382	Зановески	31.12.2005	пр. Ленина,8	11 770,00	0,00
383	Стулья "Кабриоль"	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 076,70	0,00
384	Стол 1-х тумбов.Н	15.10.2008	пр. Ленина,8	3 900,00	0,00
385	Трибуна	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 781,55	0,00
386	Зановески	31.12.2005	пр. Ленина,8	11 770,00	0,00
387	Стол 1-х тумбов.	15.10.2008	пр. Ленина,8	3 900,00	0,00
388	Комп-т мягкой мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	10 464,80	0,00
389	Зановески	31.12.2005	пр. Ленина,8	19 938,38	0,00
390	Зановески	31.12.2005	пр. Ленина,8	11 770,00	0,00
391	Офисная мебель (251205)	27.12.2005	пр. Ленина,8	40 124,94	0,00
392	Стулья "Кабриоль"	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 076,70	0,00
393	Жалюзи	25.06.2007	пр. Ленина,8	27 200,00	0,00
394	Жалюзи	31.12.2005	пр. Ленина,8	10 700,00	0,00
395	Жалюзи	31.12.2005	пр. Ленина,8	18 190,00	0,00
396	Зановески	31.12.2005	пр. Ленина,8	10 828,40	0,00
397	стол	24.04.2015	пр. Ленина,8	6 500,00	0,00
398	стол	24.04.2015	пр. Ленина,8	6 500,00	0,00
399	стол	24.04.2015	пр. Ленина,8	6 500,00	0,00
400	Стол	27.02.2017	пр. Ленина,8	5 649,33	0,00
401	Стол	27.02.2017	пр. Ленина,8	5 649,33	0,00
402	Стол	27.02.2017	пр. Ленина,8	5 649,33	0,00
403	Стол	27.02.2017	пр. Ленина,8	5 649,33	0,00
404	Стол	27.02.2017	пр. Ленина,8	5 649,33	0,00
405	Комплект школьной мебели	23.05.2017	пр. Ленина,8	14 962,50	0,00

406	Стол ученический с двумя стульями	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 650,00	0,00
407	Комплект школьной мебели	23.05.2017	пр. Ленина,8	14 962,50	0,00
408	Комплект "Езда по квадрату"	23.05.2017	пр. Ленина,8	9 590,00	0,00
409	Комплект "Наклонная доска"	23.05.2017	пр. Ленина,8	13 800,00	0,00
410	Стол ученический с двумя стульями	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 650,00	0,00
411	Стол ученический с двумя стульями	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 650,00	0,00
412	Форма ЮИД	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 506,31	0,00
413	Велосипед	23.05.2017	пр. Ленина,8	6 500,00	0,00
414	Стол ученический с двумя стульями	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 650,00	0,00
415	Стол ученический с двумя стульями	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 650,00	0,00
416	Форма ЮИД	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 506,31	0,00
417	Стол ученический с двумя стульями	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 650,00	0,00
418	Стол ученический с двумя стульями	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 650,00	0,00
419	Стол ученический с двумя стульями	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 650,00	0,00
420	Детский шлем	23.05.2017	пр. Ленина,8	5 880,00	0,00
421	Комплект безопасной езды "Защита"	23.05.2017	пр. Ленина,8	7 160,00	0,00
422	Комплект "Восьмерка"	23.05.2017	пр. Ленина,8	13 800,00	0,00
423	Комплект "Перенос предмета"	23.05.2017	пр. Ленина,8	8 750,00	0,00
424	Комплект "Проезд под перекладиной"	23.05.2017	пр. Ленина,8	9 900,00	0,00
425	Стол ученический с двумя стульями	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 650,00	0,00
426	Стол ученический с двумя стульями	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 650,00	0,00
427	Комплект "Качели"	23.05.2017	пр. Ленина,8	17 640,00	0,00
428	Форма ЮИД	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 506,31	0,00
429	Стол ученический с двумя стульями	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 650,00	0,00
430	Комплект "Круг"	23.05.2017	пр. Ленина,8	13 100,00	0,00
431	Стол ученический с двумя стульями	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 650,00	0,00
432	Тренажер для обучения первоначальным навыкам вождения автомобиля	23.05.2017	пр. Ленина,8	178 000,00	0,00
433	Комплект фишек для моделирования игровых ситуации	23.05.2017	пр. Ленина,8	5 200,00	0,00
434	Комплект "S-образная дорожка"	23.05.2017	пр. Ленина,8	8 900,00	0,00
435	Форма ЮИД	23.05.2017	пр. Ленина,8	3 506,31	0,00
436	Кукла - манекен	04.12.2017	пр. Ленина,8	12 500,00	0,00
437	Автокресло детское RECARDO Monza Nova	04.12.2017	пр. Ленина,8	14 200,00	0,00
438	Знаки пешеходных переходов 5.19.2 На подставке	04.12.2017	пр. Ленина,8	4 500,00	0,00
439	Макет автобуса, подвижный (размер 2x1x1,5) в чехле	04.12.2017	пр. Ленина,8	65 000,00	48 749,96
440	Тренажер - манекен взрослого пострадавшего	04.12.2017	пр. Ленина,8	45 455,96	38 637,56
441	Макеты автомашин ростовые	04.12.2017	пр. Ленина,8	11 800,00	0,00
442	Макеты автомашин ростовые	04.12.2017	пр. Ленина,8	11 800,00	0,00
443	Самокаты	04.12.2017	пр. Ленина,8	3 400,00	0,00
444	Самокаты	04.12.2017	пр. Ленина,8	3 400,00	0,00
445	Самокаты	04.12.2017	пр. Ленина,8	3 400,00	0,00
446	Самокаты	04.12.2017	пр. Ленина,8	3 400,00	0,00
447	Шлем защитный	04.12.2017	пр. Ленина,8	4 000,00	0,00
448	Шлем защитный	04.12.2017	пр. Ленина,8	4 000,00	0,00
449	Шлем защитный	04.12.2017	пр. Ленина,8	4 000,00	0,00
450	Шлем защитный	04.12.2017	пр. Ленина,8	4 000,00	0,00
451	Шлем защитный	04.12.2017	пр. Ленина,8	4 000,00	0,00
452	Шлем защитный	04.12.2017	пр. Ленина,8	4 000,00	0,00
453	Шлем защитный	04.12.2017	пр. Ленина,8	4 000,00	0,00
454	Шлем защитный	04.12.2017	пр. Ленина,8	4 000,00	0,00
455	Знаки пешеходных переходов 5.19.1 На подставке	04.12.2017	пр. Ленина,8	4 500,00	0,00
456	Светофор стационарный 3 секции	04.12.2017	пр. Ленина,8	27 295,00	0,00

457	Велосипеды большие	04.12.2017	пр. Ленина,8	16 500,00	0,00
458	Велосипеды большие	04.12.2017	пр. Ленина,8	16 500,00	0,00
459	Велосипеды малые	04.12.2017	пр. Ленина,8	12 805,00	0,00
460	Велосипеды малые	04.12.2017	пр. Ленина,8	12 805,00	0,00
461	Светофор стационарный 3 секции	04.12.2017	пр. Ленина,8	27 295,00	0,00
462	Магнитная доска с изображением велосипеда, комплект магнитов, чехол	04.12.2017	пр. Ленина,8	37 000,00	0,00
463	Стол складной	04.12.2017	пр. Ленина,8	12 500,00	0,00
464	Стол складной	04.12.2017	пр. Ленина,8	12 500,00	0,00
465	Тренажер - Руль	04.12.2017	пр. Ленина,8	34 418,91	0,00
466	Табло или карта маршрутов (макеты) Расписание маршрутов + автобусная остановка на одной опоре	04.12.2017	пр. Ленина,8	10 500,00	0,00
467	Набор из 7 машинок	04.12.2017	пр. Ленина,8	3 500,00	0,00
468	Набор из 7 машинок	04.12.2017	пр. Ленина,8	3 500,00	0,00
469	Набор из 7 машинок	04.12.2017	пр. Ленина,8	3 500,00	0,00
470	Набор из 7 машинок	04.12.2017	пр. Ленина,8	3 500,00	0,00
471	Магнитная доска с изображением человека, комплект магнитов, чехол	04.12.2017	пр. Ленина,8	33 500,00	0,00
472	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
473	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
474	Жалюзи	31.12.2005	пр. Ленина,8	9 651,40	0,00
475	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
476	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
477	Комплект ученической мебели	30.10.1997	пр. Ленина,8	19 964,40	0,00
478	Планшегер. планшетный	01.01.2001	пр. Ленина,8	4 751,07	0,00
479	Шкаф ШУ -01.	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 708,40	0,00
480	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
481	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
482	Комплект ученической мебели	30.10.1997	пр. Ленина,8	19 964,40	0,00
483	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
484	Стол2-х тумб.	01.01.2001	пр. Ленина,8	5 205,73	0,00
485	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
486	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
487	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
488	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
489	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
490	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
491	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
492	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
493	Мягкая мебель	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 543,30	0,00
494	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
495	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
496	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
497	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
498	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
499	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
500	П/стенка	01.01.2001	пр. Ленина,8	6 178,55	0,00
501	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
502	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
503	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
504	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
505	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
506	П/стенка	01.01.2001	пр. Ленина,8	6 178,55	0,00
507	Мягкая мебель	01.01.2001	пр. Ленина,8	8 298,18	0,00
508	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
509	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
510	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00
511	Комплект ученической мебели	01.01.2001	пр. Ленина,8	3 365,50	0,00

512	Мягкая мебель	30.09.1994	пр. Ленина,8	15 245,08	0,00
513	Скатерть	31.12.2005	пр. Ленина,8	5 649,60	0,00
514	Скатерть	31.12.2005	пр. Ленина,8	9 790,50	0,00
515	М/мебель	01.01.2001	пр. Ленина,8	8 991,60	0,00
516	Скатерть	31.12.2005	пр. Ленина,8	7 190,40	0,00
517	Мольберт прозрачный для рисования	10.07.2017	пр. Ленина,8	8 840,00	0,00
518	Планшет для рельефного рисования с бумагой	10.07.2017	пр. Ленина,8	24 030,00	0,00
519	Комплект для адаптации и социализации детей с ОВЗ, в том числе с расстройствами аутистического спектра	10.07.2017	пр. Ленина,8	43 980,00	33 718,00
520	Комплект логопедических тренажеров	10.07.2017	пр. Ленина,8	6 220,00	0,00
521	Комплект для формирования элементарных математических представлений, развития логики и мышления	10.07.2017	пр. Ленина,8	9 390,00	0,00
522	Слухоречевой тренажер для детей с задержкой речевого развития	10.07.2017	пр. Ленина,8	215 340,00	165 094,00
523	Аппаева Ж.М. "Изобразительное искусство"	24.10.2007	пр. Ленина,8	3 000,00	0,00
524	Большой англо-русский словарь	28.02.2008	пр. Ленина,8	440,00	0,00
525	Энцикл. "Одаренные дети - будущее России" 2007	12.01.2009	пр. Ленина,8	2 700,00	0,00
526	Англо-русский словарь	28.02.2008	пр. Ленина,8	396,00	0,00
527	Метод.литература	11.01.2010	пр. Ленина,8	1 500,00	0,00
528	Метод.литература	01.01.2001	пр. Ленина,8	1 117,40	0,00
529	Метод.литература	01.01.2001	пр. Ленина,8	1 343,84	0,00
530	Метод.литература	01.01.2001	пр. Ленина,8	340,40	0,00
531	Метод.литература	01.01.2001	пр. Ленина,8	1 887,00	0,00
532	Метод.литература	01.01.2001	пр. Ленина,8	2 332,48	0,00
533	Книга о наркотиках	30.06.2010	пр. Ленина,8	74,34	0,00
535	Детская энци.	01.01.2001	пр. Ленина,8	150,96	0,00
536	Детская энци. Метод.отдел	01.01.2001	пр. Ленина,8	2 502,68	0,00
537	Метод. литер.	01.01.2001	пр. Ленина,8	12 741,32	0,00
538	Метод. литер.	01.01.2001	пр. Ленина,8	10 869,12	0,00
539	Метод.литература	01.01.2001	пр. Ленина,8	1 182,52	0,00
540	Метод.литература	31.12.2010	пр. Ленина,8	263,44	0,00
541	Метод.литература	01.01.2001	пр. Ленина,8	941,28	0,00
542	Метод.литература	01.01.2001	пр. Ленина,8	2 831,24	0,00
543	Метод.литература	01.01.2001	пр. Ленина,8	2 492,32	0,00
544	Метод.литература	01.01.2001	пр. Ленина,8	54 657,88	0,00
545	Метод.литература	01.01.2001	пр. Ленина,8	458,80	0,00
546	Набор муз.дисков с нац. песнями	01.01.2001	пр. Ленина,8	1 420,80	0,00
547	Управлен.литература	01.01.2001	пр. Ленина,8	547,60	0,00
548	Программное обеспечение для дизайнера и верстки. Модель: Creative Suite 3 Design Standard	21.11.2008	пр. Ленина,8	13 100,00	0,00
<b>Итого</b>				<b>90 308 701,64</b>	<b>27 510 985,55</b>

Директор



Калмыкова К.А.


Гл. бухгалтер



Хаупшева Л.М.

М.П.

ИФНС РОССИИ № 2 ПО г НАЛЬЧИКУ КБР  
 НАИМЕНОВАНИЕ РЕГИСТРИРУЮЩЕГО ОРГАНА  
 В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР  
 ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ С НЕ СЕ Н А ЗА П И С Ь  
 « 26 » декабря 18 2008  
 ОГРН 4020400753886  
 ГРН 2180726194340  
 Э К З Е М П Л Я Р И Т  
 В Р Е Г И С Т Р И Р О В А Н  
 ЗАВЕДЫВАЮЩИЙ ИЛИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ  
 БЕШКОВ Р.С.

В настоящем Уставе пропущено,  
 пронумеровано и скреплено печатью 36  
 (тридцать шесть) листов.  
 Директор  К.А. Калмыков

