

**ПРИНЯТО**  
Советом трудового коллектива  
Протокол № 52 п/п \_\_\_\_\_  
от «16» 01 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБУ ДО ДТДМ  
\_\_\_\_\_ Калмыкова К.А.  
от «16» \_\_\_\_\_ 2019 г.



**Положение о порядке и условиях внесения физическими  
и (или) юридическими лицами целевых и организационных взносов,  
добровольных пожертвований**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых и организационных взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса и др.) ГБУ ДО ДТДМ Минпросвещения КБР (в дальнейшем «Учреждение»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон), Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» (далее – Постановление), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 № 08-950, в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Уставом Учреждения и другими нормативными актами, регулирующими финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

**2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

- 2.1. «Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители учащегося.
- 2.2. «Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте

данного Положения «целевое назначение» – содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.

- 2.3. «Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения «общепользовательная цель» - содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.
- 2.4. «Организационный взнос» - денежные средства, внесенные за участие в мероприятии (конференции, конкурсы, олимпиады, сборы, форумы, фестивали, выставки, семинары, летние смены, другие акции) в целях обеспечения проведения мероприятия, а так же материально-технического обеспечения участников мероприятия.
- 2.5. «Жертвователю» – юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

### **3. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

3.1. Основными целями привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в Учреждение являются:

- укрепление материально-технической базы Учреждения;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) учащихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Учреждения;
- приобретение необходимого Учреждению имущества; охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

### **4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

4.1. В соответствии с действующим законодательством (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; п.п. 22 п. 1 ст. 251, п.п. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования (ст. 26 п. 1 Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

4.2. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.

4.3. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия

использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, но может и не содержать такого условия.

4.4. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) может быть предусмотрено в договорах о сотрудничестве участников образовательного процесса, о благотворительной помощи иных договорах, соответствующих заявлениях и др.

4.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

4.6. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

4.7. Организационный взнос утверждается Организатором мероприятия и устанавливается в Положении о проведении мероприятия, утверждаемом уполномоченным на то лицом. Размер организационного взноса рассчитывается Организатором, исходя из фактических расходов на проведение мероприятия, на делегацию и (или) команду.

## **5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И УЧЕТ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

5.1. Целевой взнос оформляется *заявлением и договором* физических лиц с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы (Приложение 1,2 к настоящему Положению).

5.2. Целевые и организационные взносы, добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Учреждения, путем перечисления по безналичному расчету.

5.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании заявления жертвователя и договора. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Учреждение в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.5. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

## **6. РАСХОДОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

6.1. Учреждение составляет и утверждает бюджетную смету, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных

пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

6.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет Учреждение по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользовательных уставных целях без целевого назначения.

6.3. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Учреждения распределяются по соответствующим кодам бюджетной классификации.

6.4. Поступление на лицевой счет Учреждения целевых взносов, добровольных пожертвований, организационных взносов не является основанием для уменьшения размера финансирования Учреждения за счет средств соответствующего бюджета.

## **7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения Учреждением целевых и организационных взносов, добровольных пожертвований осуществляется Учредителем.

7.2. В отчете Учреждения об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

Директору ГБУ ДО «ДТДМ»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. Жертвователя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. Жертвователя, паспортные данные)

по собственному желанию передаю Государственному бюджетному учреждению  
дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи»  
Минпросвещения КБР в качестве пожертвования, следующие материальные  
запасы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о пожертвовании денежных средств**  
**(с определением их целевого использования)**

г. Нальчик

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики (далее ГБУ ДО ДТДМ МИНПРОСВЕЩЕНИЯ КБР) в лице директора Калмыковой Клары Адальбиевны, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем «**Благополучатель**», с одной стороны, и

именуемый в дальнейшем «**Благотворитель**» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Благотворитель обязуется на добровольной основе безвозмездно передать Благополучателю в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере \_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Благополучателю на осуществление следующих целей:

- функционирование и развитие ГБУ ДО ДТДМ МИНПРОСВЕЩЕНИЯ КБР;
- осуществление образовательного процесса;
- обустройство интерьера;
- проведение ремонтных работ;
- приобретение предметов хозяйственного пользования;
- обеспечение безопасности ГБУ ДО ДТДМ МИНПРОСВЕЩЕНИЯ КБР;
- развитие предметно - развивающей среды;

Другое \_\_\_\_\_

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона N 135-ФЗ от 11.08.1995 г. "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Благотворитель перечисляет на расчетный счет Благополучателя Пожертвование в течение 5 дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Благотворитель вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться. Отказ Благотворителя от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Благополучателя письменного отказа.

2.3. Благополучатель обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора. В соответствии с п. 3 ст. 582 ГК РФ одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования. Об использовании Пожертвования он обязан предоставить Благотворителю письменный или устный отчет, а также давать Благотворителю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Благополучателем в других целях только с письменного согласия Благотворителя.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯ

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Благополучатель обязан возвратить Благотворителю Пожертвование.

### 4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров и разрешаются в порядке, определённым гражданским процессуальным законодательством РФ.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

### 5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### «Благополучатель»

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного образования «Дворец  
творчества детей и молодёжи»  
Минпросвещения КБР

360004, г. Нальчик, пр-т Ленина, д.8  
Тел.: 8(8662) 42-68-60

**ИНН** - 0711037840

**КПП** - 072501001

**Наименование ТОФК:** УФК по  
Кабардино-Балкарской Республике  
БИК: 018327106

Наименование банка:

ОТДЕЛЕНИЕ-НБ КАБАРДИНО-  
БАЛКАРСКАЯ

РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ// УФК по  
Кабардино-Балкарской Республике

Р/с: 03224643830000000400

к/с: 40102810145370000070

ОКПО- 20570107

ОКВЭД -85.41

ОКОГУ- 2300223

ОКОПФ- 75204

КБК-00000000000000000130

Лицевой счет: 20046A03601

КИОС.8000.

Директор

\_\_\_\_\_ К.А.Калмыкова

#### «Благотворитель»

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ О ДАРЕНИИ

г. Нальчик

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики в лице директора Калмыковой Клары Адальбиевны, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем «**Благополучатель**», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
именуемый в дальнейшем «**Благотворитель**» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Благотворитель обязуется безвозмездно передать Благополучателю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, далее именуемая как «вещь».

1.2. Стоимость передаваемой вещи составляет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(сумма прописью)

1.3. Вещь считается переданной с момента подписания настоящего договора и фактической передачи \_\_\_\_\_.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Благотворитель вправе в любое время до передачи ему дара от него отказаться. В этом случае Настоящий договор считается расторгнутым. Отказ от дара должен быть совершен в письменной форме.

2.2. Благотворитель вправе отказаться от исполнения Настоящего договора, если после заключения договора имущественное или семейное положение либо состояние здоровья Благотворителя изменилось настолько, что исполнение договора в новых условиях приведет к существенному снижению уровня его жизни.

2.3. Благотворитель вправе отменить дарение либо потребовать отмены дарения в судебном порядке на основании случаев, указанных в ст. 578 ГК РФ.

2.4. В случае принятия дара Благополучатель берет на себя обязанность предоставить пользование даром по определённому назначению в интересах общества.

### 3. Конфиденциальность

3.1. Условия Настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

### 4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

### 5. Срок действия и прекращения договора



5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента заключения и заканчивается после выполнения принятых на себя обязательств сторонами в соответствии с условиями договора.

5.2. Настоящий договор прекращается досрочно:

- по соглашению сторон;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством и Настоящим договором.

## 6. Особые условия и заключительные положения

6.1. Во всем, что не предусмотрено Настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.2. Любые изменения и дополнения к Настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

6.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Благотворителя, второй – у Благополучателя.

## 7. Адреса и реквизиты сторон

«Благополучатель»

«Благотворитель»

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного образования «Дворец  
творчества детей и молодёжи»  
Минпросвещения КБР

360004, г. Нальчик, пр-т Ленина, д.8

Тел.: 8(8662) 42-68-60

**ИНН** - 0711037840

**КПП** - 072501001

Р/с: 032246438300000000400

к/с: 40102810145370000070

Лицевой счет: 20046A03601

ОКПО- 20570107

ОКВЭД -85.41

ОКОГУ- 2300223

ОКОПФ- 75204

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Директор

\_\_\_\_\_ К.А.Калмыкова

Подпись: \_\_\_\_\_

## АКТ ПРИЕМА ПЕРЕДАЧИ

\_\_\_\_\_ (юридическое или физическое лицо)

( Ф.И.О. и место жительства физического лица)

именуемый (ая) в дальнейшем «**Благотворитель**», с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Минпросвещения КБР, именуемое в дальнейшем «**Благополучатель**», в лице директора Калмыковой Клары Адальбиевны действующего на основании Устава, руководствуясь Федеральным законом от 11.08.95 г. № 135-ФЗ (ред.от 05.05.2014 №103-ФЗ) «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» с другой стороны, составили настоящий АКТ приема-передачи о том, что Благотворитель передал, а Благополучатель принял следующее оборудование, инвентарь, материальные запасы:

1. \_\_\_\_\_  
(указываются наименование, количество, техническое состояние, заявленная стоимость)
2. \_\_\_\_\_  
(указываются наименование, количество, техническое состояние, заявленная стоимость)
3. \_\_\_\_\_  
(указываются наименование, количество, техническое состояние, заявленная стоимость)
4. \_\_\_\_\_  
(указываются наименование, количество, техническое состояние, заявленная стоимость)
5. \_\_\_\_\_  
(указываются наименование, количество, техническое состояние, заявленная стоимость)
6. \_\_\_\_\_  
(указываются наименование, количество, техническое состояние, заявленная стоимость)
7. \_\_\_\_\_  
(указываются наименование, количество, техническое состояние, заявленная стоимость)
8. \_\_\_\_\_  
(указываются наименование, количество, техническое состояние, заявленная стоимость)

### Адреса и реквизиты сторон

Благотворитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Благополучатель: ГБУ ДО «ДТДМ» Минпросвещения КБР  
(индекс, почтовый адрес)

Принял \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.