

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И НАУКИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»



Утверждаю  
Директор ДТДМ  
Калмыкова К.А.  
20 23 г.  
Приказ № 3

Принято  
педагогическим советом ДТДМ  
протокол № 3 п/п  
от « 22 » 02 20 23 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации работы объединений дополнительного образования

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение об организации работы объединений разработано в целях упорядочения деятельности, повышения эффективности работы объединений в ДТДМ.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании РФ» ФЗ-№273 от 29.12.2012 г, Приказом Минпросвещения РФ от 27.07.2022г. № 629 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», Концепцией развития дополнительного образования от 31.03.2022 г. № 678-р, Уставом ГБУ ДО ДТДМ, методическим рекомендациям по разработке и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ ГБУ ДПО ЦНППМПР Минпросвещения КБР

1.3. Положение определяет деятельность педагогов дополнительного образования, порядок приема детей, продолжительность занятий, наполняемость объединений дополнительного образования (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, театр и др.), содержание их деятельности.

1.4. Объединения формируются для реализации воспитательного пространства ГБУ ДО ДТДМ, процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и обеспечения самоопределения и самореализации.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДЕТСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.**

**2.1. Цель:** воспитание и развитие творческого потенциала каждой личности, развитие способностей человека к саморегуляции, повышение гибкости мышления, формирование способности к преодолению стереотипов.

### **2.2. Задачи:**

2.2.1. Личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся.

2.2.2. Обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе.

2.2.3. Формирование общей культуры обучающихся.

2.2.4. Воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

2.2.5. Создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, в том числе и детей с ОВЗ и инвалидностью, укрепления их здоровья.

2.2.6. Обеспечение сотворчества и сотрудничества педагога дополнительного образования и воспитанников объединения.

2.2.7. Создание условий для эмоциональной насыщенности, расширения культурного пространства ребенка.

2.2.8. Демократизация и гуманизация учебно-воспитательного процесса.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЪЕДИНЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.**

**3.1.** Прием обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется руководителем объединения по желанию детей и заявлению родителей (законных представителей). При приеме в объединения необходимо иметь медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка для обучения по дополнительным программам в спортивных, туристических и хореографических объединениях.

**3.2.** Организация работы объединений дополнительного образования должна соответствовать правилам техники безопасности и нормам СанПиН.

**3.3.** Организация образовательного процесса по адаптированным общеразвивающим общеобразовательным программам должна быть с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья.

**3.4.** Содержание деятельности объединений определяется педагогом дополнительного образования с учетом программ, рекомендованных Министерством образования и науки (примерные программы).

**3.5.** Педагоги дополнительного образования могут разрабатывать авторские программы в соответствии с методическими рекомендациями по разработке и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ ГБУ ДПО ЦНППМПР Минпросвещения КБР

**3.6.** Занятия в объединениях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года ПДО с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам СанПиН. Изменение расписания производится приказом директора. В каникулярное время объединение может менять формы работы, организовывать и проводить: экскурсии, лагеря дневного пребывания, научно-оздоровительные школы, исследовательско-экспериментальные профсмены и др.

**3.7.** Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях дополнительного образования и менять их.

**3.8.** В соответствии с программой объединения занятия могут проводиться как со всем составом, так и по группам или индивидуально.

**3.9.** Занятия в объединениях могут проходить в форме:

- творческие отчеты;
- участие в конкурсах, выставках, концертах, соревнованиях;
- участие в научно-исследовательской работе, конференциях.

**3.10.** В течение учебного года педагог дополнительного образования ведет журнал учета работы объединения, являющийся учетным документом, систематически проводит инструктаж по технике безопасности с обучающимися.

**3.11.** Педагог с педагогической нагрузкой 18 часов отрабатывает 162 часа в год, реализуя учебный план дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, отражая в журнале учета работы объединения (4 группы, каждая группа занимается 4,5 часа в неделю).

**3.12.** Педагог дополнительного образования имеет право повышать свою квалификационную категорию 1 раз в три года.

**3.13.** Обеспечение условий для функционирования объединения дополнительного образования осуществляется администрацией учреждения.

**3.14.** ГБУ ДО ДТДМ вправе закрыть объединение, если профиль объединения дополнительного образования не соответствует потребностям участников образовательного процесса по следующим показателям: отсутствие социального заказа, низкая посещаемость обучающимися, негативные результаты контроля администрацией.

#### **4. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ОБЪЕДИНЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.**

**4.1.** Зачисление в объединение, а также отчисление из него осуществляется приказом директора, согласно поданным руководителями объединений заявлений родителей.

**4.2.** Комплектование объединений на следующий учебный год проводится до 29 августа текущего года, но в течение учебного года может проводиться дополнительный набор.

**4.3.** Период до 1 сентября предоставляется педагогу дополнительного образования для комплектования групп, уточнения расписания занятий, утверждения необходимой для работы документации.

**4.4.** За обучающимися сохраняется место в объединении в случае болезни или прохождении санаторно-курортного лечения.

**4.5.** Списочный состав каждого объединения формируется исходя из санитарных норм, учебной программы, вида деятельности, возраста, года занятий по норме наполняемости:

- на первом году обучения – 15-20 человек.
- на втором году обучения – не менее 70% численного состава первого года обучения.

**4.6.** Для одаренных детей, проявляющих интерес к исследовательской, творческой деятельности, олимпиадам, возможна организация занятий индивидуально или малыми группами по приказу директора.

**4.7.** Образовательная деятельность по адаптированным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для детей с ОВЗ должна учитывать особые образовательные потребности обучающихся различных нозологических групп.

**4.8.** Для доступности получения дополнительного образования детям с ограниченными возможностями здоровья, которые занимаются по адаптированным общеобразовательным общеразвивающим программам, необходимо создание специальных условий.

**4.9.** При проведении занятий продолжительностью более 1 академического часа (40 мин.) в день необходим 10 минутный перерыв. С учетом возрастных особенностей детей продолжительность занятий:

- для детей дошкольного возраста 5-6 лет – 25 минут;
- школьного младшего, среднего, старшего возраста – 40 минут.

#### **5. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ДАННОГО ПОЛОЖЕНИЯ.**

**5.1.** Контроль за организацией работы объединений дополнительного образования в ГБУ ДО ДТДМ осуществляется администрацией.

**5.2.** С целью выполнения функции контроля администрация ГБУ ДО ДТДМ имеет право:

- проводить сверку численности детей объединения дополнительного образования со списочным составом;
- проводить проверки документации педагогов дополнительного образования, характеризующей организацию работы объединения.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ:**

**6.1.** Журнал учета работы педагога дополнительного образования, заполненный в соответствии с требованиями.

**6.2.** Дополнительная общеобразовательная программа, рабочая программа, поурочный планы работы объединения.

**6.3.** Должностная инструкция.

**6.4.** Методические материалы, учебно-тематические пособия по освоению программы.

## **7. УПРАВЛЕНИЕ ОБЪЕДИНЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.**

**7.1.** Педагог дополнительного образования назначается и освобождается от работы приказом директора.

**7.2.** Педагог дополнительного образования планирует и организует деятельность обучающихся в объединении, отвечает за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса.

**7.3.** Общее руководство работой объединений осуществляет заместитель директора по УВР в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора.