

«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»



Утверждаю
Директор ДТДМ
Калмыкова К.А.
« 3 » 2023 г.
Приказ № 3

Принято
педагогическим советом ДТДМ
протокол № 3 п/п
от « 22 » 02 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогической нагрузке педагогических работников

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Данное Положение разработано с целью нормирования объёмов и оплаты педагогической нагрузки и стимулирования труда педагогов.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании РФ» ФЗ-№273 от 29.12.2012 г., Приказом Минпросвещения РФ от 27.07.2022 г. №629 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», Концепцией развития дополнительного образования от 31.03.2022 г. № 678-р, Методическим рекомендациям по разработке и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ ГБУ ДПО ЦНППМПР Минпросвещения КБР, Уставом ГБУ ДО ДТДМ.

2. УСТАНОВЛЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ:

2.1. Учебная нагрузка педагогов устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы и закрепляется в заключенном с работником договоре. Определение объема учебной нагрузки педагогов производится один раз в год в начале учебного года.

2.2. Учебная нагрузка, объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

2.3. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.4. Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

36 часов в неделю:

- педагогам-организаторам;
- методистам;
- педагогам-психологам.

18 часов в неделю:

- педагогам дополнительного образования.

24 часа в неделю:

- концертмейстерам.

40 часов в неделю:

- административным педагогическим работникам.

2.5. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах. Для педагогов дополнительного образования, норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы включает проводимые ими занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними.

2.6. Допускаются индивидуальные занятия и занятия в малых группах в следующих случаях:

- подготовка отдельных обучающихся к конкурсам, выставкам, выступлениям;
- работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья;

2.7. Руководитель учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений и другие работники образовательного учреждения помимо работы, определенной трудовым договором, вправе на условиях дополнительного соглашения к трудовому договору.

3. ИЗМЕНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ

3.1. Установленный в начале года объем учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение года по инициативе работодателя, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и учебным программам, сокращения количества групп.

3.2. Сокращение количества групп производится по итогам проверки наполняемости в течение учебного года.

3.3. Проверка наполняемости групп проводится 2 раза в год в соответствии с графиком внутреннего контроля.

3.4. По итогам проверки составляется акт, в соответствии с которым определяется педагогическая нагрузка.

3.5. При неукomплектованности учебной группы педагог должен в течение 14 дней ее доукomплектовать, в противном случае группа расформировывается.

3.6. О предстоящих изменениях педагогической нагрузки, которые допускаются без согласия работника, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить работника в письменной форме не позднее, чем за два месяца.